



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità  
Alberghiera**  
*"Giovanni Marchitelli"*

Via Roma 22/bis - 66047 - Villa Santa Maria (CH)  
C.F. 81001840693 - Centralino 0872.944422 - Fax 0872-940561

[CHRH01000N@istruzione.it](mailto:CHRH01000N@istruzione.it) - [CHRH01000N@pec.istruzione.it](mailto:CHRH01000N@pec.istruzione.it) [www.istitutoalberghierovillasantamaria.edu.it](http://www.istitutoalberghierovillasantamaria.edu.it)

Villa Santa Maria, 11/09/2024

I.P.S.S.A.R. "G. Marchitelli"  
Prot. 0014396 del 11/09/2024  
IV (Uscita)

**A tutto il personale**  
**Alle Famiglie degli Alunni**  
**Al sito web**

**COMUNICAZIONE N. 25**

**OGGETTO: PROCEDURA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI A SCUOLA**

**Premessa**

L'esistenza di problematiche connesse alla presenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico esige interventi finalizzati a tutelarne il diritto allo studio, alla salute ed al benessere all'interno della struttura scolastica.

Considerato che:

1. il soccorso di alunni che esigono la somministrazione di farmaci si configura come attività che non richiede il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto che interviene;
2. tale attività di soccorso rientra in un protocollo terapeutico stabilito da sanitari della ASL, la cui omissione può causare gravi danni alla persona;
3. la prestazione del soccorso viene supportata da una specifica "formazione in situazione" riguardanti le singole patologie, nell'ambito della più generale formazione sui temi della sicurezza.
4. nei casi il soccorso e l'assistenza debbano essere prestate da personale in possesso di cognizioni specialistiche o laddove sia necessario esercitare discrezionalità tecniche, la ASL individuerà le modalità atte a garantire l'assistenza sanitaria qualificata durante l'orario scolastico.

## Iter procedurale/Modulistica

Per attivare la procedura che autorizza la somministrazione dei farmaci durante l'orario scolastico, i genitori dell'alunno/a provvederanno a far pervenire al Dirigente Scolastico formale richiesta, sottoscritta da entrambi i genitori, compilando **gli allegati** che prevede la CERTIFICAZIONE MEDICA CON L'ATTESTAZIONE PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI NEI LOCALI ED IN ORARIO SCOLASTICO E PIANO TERAPEUTICO.

Per casi specifici riguardanti alunni minori, d'intesa con l'ASL e la famiglia, è possibile prevedere l'**auto-somministrazione (allegato)**. Per poter soddisfare questa esigenza l'autorizzazione medica dovrà riportare, oltre a tutti i punti per la somministrazione dei farmaci a scuola, anche la dicitura: "il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica, sorvegliato dal personale della scuola".

La stessa dicitura dovrà essere indicata anche nella richiesta che i genitori presenteranno al Dirigente Scolastico.

Accertata la corretta predisposizione della modulistica, il D.S. predispone l'autorizzazione per la somministrazione del farmaco.

La persona incaricata della somministrazione del farmaco deve attenersi strettamente alle indicazioni del medico per quanto riguarda gli eventi in cui occorra somministrare il farmaco e la sua conservazione.

Ricevuta l'autorizzazione ed il Piano Terapeutico, il genitore, con l'ausilio dell'Assistente Amministrativo preposto, procederà a compilare un verbale al momento della consegna del farmaco alla scuola, come da moduli predisposti.

La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso, se necessario.

A fine anno scolastico sarà opportuno stilare un verbale per l'avvenuta riconsegna del farmaco da parte della scuola ai genitori.

In allegato:

ALL. 1 – Richiesta di somministrazione di farmaci

ALL. 2 – Autosomministrazione di farmaci

ALL. 3 – Certificazione medica

ALL. 4 – Piano terapeutico

ALL. 5 – Verbale Consegna Farmaco



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Barbara BERNARDONE