

	<p><i>Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione</i> <i>"Giovanni Marchitelli"</i> Via Roma, 22/bis - 66047 VILLA SANTA MARIA (CH) - C.F. 81001840693 Centralino 0872.944422 - Fax 0872-940561 <i>CHRH01000N@istruzione.it – CHRH01000N@pec.istruzione.it –</i> <i>www.istitutoalberghierovillasantamaria.it</i></p>	
	<p><i>DGR N. 840 del 20/10/2015</i> <i>Fondo Sviluppo e Coesione delibera Cipe 95/2012</i> <i>Par FSC Regione Abruzzo</i></p> <p><i>Cup F66J16000420002</i></p>	

I.P.S.S.A.R. "G. Marchitelli"
Prot. 0010513 del 14/11/2022
IV-3 (Uscita)

Villa Santa Maria, 14 novembre 2022

Al Personale Docente
Al Personale Educativo
Agli Alunni
Alle Famiglie degli Alunni
All'Albo Online

COMUNICAZIONE N. 104

OGGETTO: Inserimento Ora di Ricevimento Settimanale dei Genitori

Si comunica che, essendo entrato in vigore l'orario definitivo, tutti i docenti possono procedere con l'inserimento del loro ricevimento settimanale su Argo entro e non oltre il 18/11/2022 e comunicarlo attraverso il modulo Google ricevuto via mail dall'Animatore Digitale, affinché sia riportato nel quadro dell'orario definitivo per favorirne la fruizione.

I genitori dovranno prenotarsi tramite il Registro elettronico Argo e poi potranno scegliere se recarsi in presenza a scuola o se effettuare il colloquio online.

Qualora ci fosse necessità di disdire l'appuntamento si invitano le famiglie ad avvisare i docenti con un congruo preavviso.

Di seguito la procedura per i **docenti** per inserire il ricevimento su Argo:

- Aprire il Registro elettronico Argo;
- Selezionare nella colonna laterale la voce "Comunicazioni";
- Selezionare la voce "Ricevimento Docenti";
- Cliccare su Aggiungi e nell'ordine:
 - selezionare RICEVIMENTO PERIODICO;
 - selezionare i giorni di ricevimento;
 - indicare l'orario;
 - indicare quanti appuntamenti saranno previsti;
 - individuare l'anticipo entro il quale si darà possibilità al genitore di effettuare la prenotazione;
 - indicare la modalità (a scuola/in piattaforma Meet/telefonicamente);
 - nel caso si utilizzi la piattaforma si ricorda di condividere il link di accesso alla riunione;
 - inserire la mail sulla quale il docente sceglie di ricevere l'avviso delle prenotazioni e disdette;
 - selezionare la voce pubblica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Nicandro Rago

