



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Istituto Professionale di Stato per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera "Giovanni Marchitelli"

Via Roma 22/bis - 66047 - Villa Santa Maria (CH)

C.F. 81001840693 - Centralino 0872.944422 - Fax 0872-940561

[CHRH01000N@istruzione.it](mailto:CHRH01000N@istruzione.it) - [CHRH01000N@pec.istruzione.it](mailto:CHRH01000N@pec.istruzione.it) [www.istitutoalberghierovillasantamaria.edu.it](http://www.istitutoalberghierovillasantamaria.edu.it)

Villa Santa Maria, 01/10/2024

I.P.S.S.A.R. "G. Marchitelli"  
Prot. 0015846 del 01/10/2024  
I (Uscita)

Al Personale Docente  
Al Personale Educativo  
Al Personale ATA  
Al DSGA  
Al sito web

### COMUNICAZIONE N. 53

#### OGGETTO: Chiarimenti obbligo vigilanza alunni

Preme ricordare al personale in indirizzo che la vigilanza degli alunni è compito precipuo di tutte le componenti scolastiche sin dal momento in cui lo studente si reca a scuola e in Convitto.

Si richiamano gli aspetti fondanti della procedura da seguire per la vigilanza, soprattutto in vista della Rassegna ed in occasione di future manifestazioni ed eventi.

1. All'entrata degli alunni la vigilanza nelle aule e nelle sedi del Convitto annesso è affidata ai docenti/educatori in servizio. I docenti dovranno trovarsi in aula prima della campanella che segnala l'inizio delle lezioni, mentre gli educatori attenderanno gli studenti prima del termine delle attività didattiche.
2. I docenti, durante le attività didattiche, devono vigilare sull'ingresso e l'uscita degli alunni e sul rispetto degli orari, così come gli educatori nelle sedi del Convitto annesso.
3. Durante gli intervalli i docenti vigilano sull'intera classe. L'intervallo fa parte dell'attività didattica e non costituisce interruzione degli obblighi di vigilanza. Pertanto, i docenti sono tenuti a porre in atto consuete misure organizzative e disciplinari idonee ad evitare pericoli. Durante i turni della mensa il personale educativo è obbligato alla vigilanza sia durante gli spostamenti sia durante tutto il momento del pasto dei convittori.
4. Durante le ore di lezione è consentito fare uscire dalla classe, per comprovati motivi, 1 alunno alla volta. In casi eccezionali è consentito più di un alunno per volta, vigilando che l'uscita si protragga non oltre il necessario. La vigilanza in classe è compito esclusivo dell'insegnante, così come è compito dell'educatore mentre i convittori sono sul piano. In caso di incidente in cui è vittima l'alunno, l'insegnante/educatore deve dimostrare di aver vigilato con idonea previsione di ogni situazione pericolosa prospettabile in relazione a precedenti noti, frequenti e/o simili.

5. Se un docente/educatore deve per pochi minuti allontanarsi dalla propria classe/piano occorre che avvisi un collaboratore scolastico affinché vigili sulla classe.
6. I cambi di docente nelle varie aule devono avvenire celermente al fine di non far gravare solo sul personale non docente la sorveglianza ai piani e nei reparti. I docenti sono dunque invitati a non stazionare nei corridoi o in altri luoghi durante il cambio dell'ora se hanno lezione.
7. I docenti dell'ultima ora di lezione si accerteranno che tutti gli alunni abbiano lasciato l'aula e che tale operazione di abbandono del locale si svolga con ordine. Ogni docente può e deve intervenire nei riguardi di tutti gli alunni, anche di quelli non propri, in particolar modo nel caso in cui manchi il docente di quella classe. Gli educatori interverranno al momento dell'uscita e verificheranno il numero dei presenti/assenti dovuti ad uscite impreviste durante l'attività didattiche.
- 8. Nella scuola intesa come comunità educante chiunque ha titolo ad intervenire per arginare e/o segnalare comportamenti a rischio o comunque non consoni all'istituzione scolastica.**
9. Durante il cambio orario, le classi ai piani sono momentaneamente vigilate dal personale collaboratore scolastico, per il breve tempo necessario allo spostamento degli insegnanti.
10. Durante il cambio orario gli studenti devono rimanere in classe o nelle immediate vicinanze.
11. Durante l'intervallo i docenti sono coadiuvati dai collaboratori scolastici, preposti anche loro alla vigilanza delle scale, dei servizi, delle uscite e degli spazi scolastici esterni, con particolare attenzione al rispetto del divieto di fumo in tutti i locali interni ed esterni della scuola e del divieto di uscita dal perimetro dell'edificio e dalle pertinenze esterne, nel caso in cui il docente abbia trascorso l'intervallo con l'intera classe nel cortile.
12. È in genere da evitare l'allontanamento momentaneo dall'aula di uno o più alunni, perché non fa venir meno né riduce la responsabilità rispetto alla vigilanza. In caso di comportamenti di rilevanza disciplinare degli alunni, è opportuno annotare i fatti sul registro di classe e, per comportamenti particolarmente gravi, avvisare la Vicepresidenza al termine dell'ora di lezione.
13. I docenti e gli assistenti tecnici di laboratorio devono vigilare con attenzione sulle attività degli studenti nei laboratori e nelle palestre, affinché siano rispettate le norme di sicurezza e quelle contenute nei regolamenti specifici dei singoli locali.
14. La figura del "preposto" (i cui doveri sono indicati nell'art. 19 del D. Lgs. 81/2008, Testo Unico sulla Sicurezza) è ricoperta dal docente, nelle ore di lezione, e dal tecnico di laboratorio.
15. Gli assistenti tecnici devono controllare tempestivamente, al termine di ogni attività, lo stato delle postazioni e degli eventuali danni devono essere immediatamente segnalati, per consentire l'individuazione dei responsabili e la richiesta di risarcimento.
16. Si ricorda che l'uso del telefono cellulare e di altri dispositivi elettronici per registrare o riprodurre immagini e filmati costituisce una grave infrazione. Qualora gli studenti usino impropriamente durante le ore di lezione i cellulari, i docenti provvederanno al ritiro con annotazione sul registro di classe e a comunicare quanto è avvenuto alle famiglie.
17. La sorveglianza dei corridoi è affidata ai collaboratori scolastici sia nei locali scolastici sia nelle sedi del Convitto annesso, collocati nelle postazioni previste dal Piano delle Attività del Personale A.T.A.
18. I collaboratori scolastici collaboreranno alla vigilanza sull'ingresso e sull'uscita degli alunni.
19. I collaboratori scolastici o gli aiutanti tecnici dei laboratori dovranno:
  - a. essere facilmente reperibili da parte dei docenti, per qualsiasi evenienza;
  - b. comunicare immediatamente al Dirigente Scolastico o ai suoi Collaboratori l'eventuale assenza dell'insegnante dall'aula, per evitare che la classe resti incustodita;
  - c. vigilare sulla sicurezza ed incolumità degli alunni (ciascuno per la propria competenza), in particolare all'ingresso, durante gli intervalli, negli spostamenti e nelle uscite degli alunni per recarsi ai servizi o in altri locali;
  - d. riaccompagnare nelle loro classi gli alunni che, al di fuori dell'intervallo e senza seri motivi, sostano nei corridoi;
  - e. sorvegliare gli alunni in caso di ritardo, assenza o allontanamento momentaneo dell'insegnante dalla classe;
  - f. impedire che gli alunni possano svolgere azioni di disturbo nel corridoio eventualmente segnalando tempestivamente alla Presidenza o ai suoi collaboratori particolari situazioni;
  - g. accertarsi che le persone presenti nella scuola siano autorizzate.
20. I collaboratori scolastici, ove accertino situazioni di disagio, disorganizzazione o pericolo, devono comunicarle prontamente al D.S.G.A. e/o al D.S.

21. È fatto obbligo ai collaboratori scolastici di controllare periodicamente la praticabilità ed efficienza delle vie di esodo.
22. I collaboratori scolastici durante le ore di lezione e le attività pomeridiane in Convitto dovranno:
- h. controllare che gli alunni non si fermino nei servizi più del tempo necessario;
  - i. controllare le classi/i piani fino all'arrivo del docente/educatore ai cambi dell'ora/del turno;
  - j. controllare che non si faccia un uso improprio delle uscite di sicurezza;
  - k. rimanere costantemente nel piano o porzione di esso a loro affidato per controllare i movimenti degli alunni/convittori.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Barbara BERNARDONE

A handwritten signature in cursive script, appearing to read "Barb. Bernardone", written over the printed name.

