

	<p><i>Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione</i>  <i>"Giovanni Marchitelli"</i>  Via Roma, 22/bis - 66047 VILLA SANTA MARIA (CH) - C.F. 81001840693  Centralino 0872.944422 - Fax 0872-940561  CHRH01000N@istruzione.it - CHRH01000N@pec.istruzione.it -  www.istitutoalberghierovillasantamaria.it</p>	
	<p><i>DGR N. 840 del 20/10/2015</i>  <i>Fondo Sviluppo e Coesione delibera Cipe 95/2012</i>  <i>Par FSC Regione Abruzzo</i></p> <p>Cup F66J16000420002</p>	

I.P.S.S.A.R. "G. Marchitelli"  
**Prot. 0009507 del 18/10/2022**  
VI-5 (Uscita)

Ai Genitori degli Alunni  
Tramite registro elettronico  
Alla DSGA  
All'Albo on -line

COMUNICAZIONE N. 66

Oggetto: Versamento quote di assicurazione a. s. 2022/23 - ALUNNI

L'assicurazione contro gli infortuni e la Responsabilità Civile per gli alunni dell'I.P.S.S.A.R. "G. Marchitelli" è garantita con polizza della compagnia Benacquista Assicurazioni Snc.

Le condizioni di polizza, con la relativa modulistica, sono giacenti presso l'Ufficio di Segreteria.

La polizza copre gli infortuni subiti durante tutte le attività scolastiche, comprese l'educazione motoria, visite guidate, viaggi d'istruzione e rischio in itinere.

Si precisa che gli alunni diversamente abili sono esonerati dal pagamento della quota assicurativa.

Considerata l'importanza di garantire la copertura assicurativa in ambito scolastico, si invitano le SS.LL. a versare la somma di **€ 7,00 (sette) entro e non oltre il 27/10/22**, tramite il sistema di pagamento Pago PA.

Le famiglie avranno accesso al sistema di pagamento PagoPA accedendo a "Scuolanext" di ARGO, con utilizzo delle stesse credenziali usate per il registro elettronico. Effettuato l'accesso il genitore avrà la possibilità di procedere **al pagamento immediato**, secondo la tipologia di contributo inserito dalla scuola, utilizzando una delle modalità di pagamento messe a disposizione:

- addebito in conto
- carta di credito
- bollettino postale online precompilato

oppure **effettuare il pagamento in una fase successiva**, producendo un documento detto "Avviso di pagamento" che potrà essere stampato e/o salvato e che gli consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a sua scelta (Sportello bancario autorizzato, Ufficio Postale, Ricevitoria/Tabaccheria, servizio di internet banking).

Ad ogni buon fine si allega la "Guida" per le famiglie che è pubblicata anche sul sito istituzionale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Nicandro RAGO

